

MEDIDAS DE PREVENCIÓN COVID-19

SALAS VIP DE AENA



Acceso a la Sala

- Diferenciación de flujos de entrada y salida.
- Marcadores de distancia de seguridad para el registro de los usuarios
- Mamparas de protección en el mostrador de la Sala.
- Eliminación de pago en metálico.
- Entrega, si el cliente lo desea, de un kit de protección para la estancia en la Sala.
- Información por parte del personal de las principales medidas higiénicas COVID
- Asistencia personalizada a los clientes para acomodarlos en la Sala.

Estancia en la Sala

- Se ha establecido una reestructuración del mobiliario para garantizar las distancias de seguridad entre los usuarios y con el personal de la Sala. Proporcionanado una distribución optima de grupos y familia.
- Se ha colocado señalética de flujos y distancias mínimas en toda la sala para evitar el cruce entre las personas.
- Se ha reforzado el plan de limpieza para añadir zonas sensibles de paso (zonas de paso, picaportes, etc.) e incrementar la frecuencia de la desinfección.
- Disposición de dispensadores de gel hidroalcohólico a lo largo de todas las instalaciones (tanto para los usuarios como para los trabajadores)
- Se han retirado temporalmente los ordenadores de sobremesa a disposición de los usuarios
- Se ha incrementado limpiezas y revisión de equipos de clima para garantizar la calidad del aire
- Se ha retirado /inhabilitado temporalmente el mobiliario infantil
- Se ha reducido el aforo de las salas de reuniones siendo imprescindible su uso bajo demanda.

Cambios en los servicios prestados

- La Prensa pasa de ser un servicio que se presta en formato papel a ser prensa digital que el pasajero podrá descargarse en sus dispositivos móviles.
- Se elimina el sistema de autoservicio implementando servicio a mesa o mostrador asistido (según franjas horarias) con objeto de evitar la manipulación por parte de los usuarios.
- Se pondrá a disposición del cliente un código de consulta para descargar el menú en sus dispositivos móviles.

Cambios en los procesos

Se ha elaborado una GUÍA TÉCNICA de aplicación para todo el personal que trabaja en las Salas, centrada principalmente en planificar la actividad y reducir los contactos, reestructurar la carta, implantar medidas de higiene en la gestión de stock y proveedores, aumentar las frecuencias de limpieza, adaptar los procesos de trabajo e implementar medidas de protección (EPI) para los trabajadores. Esto implica nuevas medidas en:

- CARTELERÍA informativa que recuerde claramente al equipo los nuevos hábitos de trabajo: uso de guantes, correcta colocación de las mascarillas, fomentar el pago con tarjeta, uso de gel hidroalcohólico, así como el constante lavado de manos, independientemente del uso de guantes.
- VESTUARIOS Y ENTRADA DE PERSONAL: Los trabajadores saldrán del vestuario y accederán a su puesto con la ropa y calzado de trabajo, uniforme limpio, lavado de manos y mascarilla. Quedará prohibido salir a la calle con el uniforme y calzado de trabajo, desinfección diaria de taquillas, uniformes, se prohibirá el uso del móvil y efectos personales por motivos de contaminación, se fomentará el constante lavado de manos y el uso de gel hidroalcohólico tras cada tarea, etc.
- RECEPCIÓN DE PEDIDOS/PROVEEDORES: desinfectar la zona de recepción entre pedido y pedido, así como todo el material recepcionado. Además, no se permitirá el acceso a las áreas de manipulación a personas/trabajadores ajenos a este servicio.

Valoración de los servicios y atención recibida

Se ha cambiado el antiguo sistema de valoración del servicio con botoneras en la salida de la sala y se ha habilitado un sistema de encuestas que el usuario puede descargar a través de un QR en su dispositivo móvil.

Hemos hecho un gran esfuerzo para garantizar que su estancia sea lo más segura posible y pueda tener un servicio tranquilo y confortable.

**Gracias por confiar en nosotros.
¡Esperamos verle pronto!**



Dirección General Comercial, Inmobiliaria y Desarrollo Internacional
Departamento de Servicios VIP

Descubre todos nuestros servicios en www.aena.es